МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ «СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №2 с. АЛТУД» ПРОХЛАДНЕНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА КАБАРДИНО-БАЛКАРСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

П Р И К А З

17.03.2020 г. **с. Алтуд** **№-37-од**

О мерах по предупреждению распространения коронавирусной инфекции в МКОУ «СОШ №2 с. Алтуд»

В целях обеспечения санитарно- эпидемиологического благополучия детского, профилактики и контроля за распространением коронавирусной инфекции, согласно письму Министерства просвещения, науки и по делам молодежи №22-01-12/2833 от 16.03.20г., с целью предупреждения и последующей ликвидации отставания, возникшего в связи с переходом на карантинный режим

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Разрешить обучающимися и воспитанникам СПДО посещение ОУ и иных видов занятий в свободной форме по решению и заявлению родителей (законных представителей) с 17.03.20г. по 21.03.20г.
2. Заместителю директора по воспитательной работе (Тхазеплова Ж.Р.) по мере необходимости:
   - Определить принцип организации учебной деятельности на время введения ограничительных мер;
   - Выбирать объем учебной нагрузки, совместно с учителями определяет сроки и принципы сдачи заданий, которые обучающиеся получают на время карантина, при необходимости — разрабатывает порядок перехода на дистанционное обучение, в том числе для отдельных классов;
   - провести лекции, беседы с родителями и законными представителями учеников на тему соблюдения профилактических норм, предупреждения распространения инфекции;
   - Оказатьь консультативную помощь педагогам по вопросам корректировки документов календарно-тематического планирования;
   - Контролировать индивидуальную работу с учениками, которые находятся в карантинном режиме;
   - Ознакомить всех работников с данным приказом
3. Учителям в случае отсутствия ученика по заявлению родителя:
   - Организовать самостоятельную работу учащегося с применением различных форм подачи необходимой информации для прохождения программного материала
   - во всех видах журналов обязаны в графе «Что пройдено на уроке» делать пометку об изменении в календарно-тематическом планировании
   - после каждого урока проветривать помещение не менее 10 минут
4. Классным руководителям:
   - Довести информацию о принятых решениях по предупреждению коронавирусной инфекции
   - информируют родителей учеников о выбранных методах работы на период карантина

- проводит разъяснительную работу с родителями может проводиться как в телефонном режиме, так и через записи в ученических дневниках.
- донести до родителей, что карантин не является временем каникул, а потому требует выполнения программного материала в ходе выполнения самостоятельной учебной работы или через дистанционное обучение. После окончания карантинного периода родителей стоит поставить в известность об учебных успехах детей за это время.

5. Техническому персоналу в соответствии с графиком уборок помещений проводить влажную уборку как классных, так и служебных помещений.
6. Помощникам воспитателя проводить влажную уборку групп дошкольного образования.
7. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой

И.о. директора МКОУ «СОШ №2 с. Алтуд» А.М. Утова

С приказом ознакомлена:
_____ Тхазеплова Ж.Р.