

**Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа №2 с. Алтуд»
Прохладненского муниципального района КБР**

ПРИНЯТО

на Педагогическом совете
Протокол № 1
от «28» августа 2018 года

СОГЛАСОВАНО

с Управляющим советом
Протокол № 1
от « 27» августа 2018 года

УТВЕРЖДЕНО

приказом № 86/8 от
28.08.2018г.
Директор МКОУ «СОШ №2 с.



ОШ №2 с.

**об индивидуальном обучении на дому
МКОУ «СОШ №2 с. Алтуд»**

1. Общие положения

- 1.1. Организации обучения по основным общеобразовательным программам на дому регламентируется следующими нормативными правовыми актами:
- Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ;
 - Федеральным законом «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации» от 24 июля 1998 года № 124-ФЗ;
 - Федеральным законом «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации» от 24 ноября 1995 года № 181-ФЗ;
 - Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 29 декабря 2010 года № 189 «Об утверждении СанПиН 2.4.2.2821-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных Учреждениях»;
 - другими нормативными правовыми документами федерального, регионального, муниципального уровней, регламентирующими оформление отношений муниципальной образовательной организации и родителей (законных представителей) учащихся, нуждающихся в длительном лечении, а также детей – инвалидов в части организации обучения по основным общеобразовательным программам на дому или в медицинских организациях.
- 1.2. Целью Положения является нормативное закрепление гарантий прав на общее образование учащихся, не имеющих возможности временно или постоянно посещать образовательную организацию по состоянию здоровья, путем создания условий при организации обучения.

2. Организация обучения на дому

- 2.1. Основанием для организации обучения учащихся на дому является:
- письменное заявление родителей на имя руководителя школы;
 - заключение медицинской организации;
 - копия заключения психолого-медико-педагогической комиссии (ПМПК).
- 2.2. Основанием возникновения образовательных отношений является приказ директора о приеме на обучение учащегося, изданный в течение 3 рабочих дней со дня представления документов, указанных в данном пункте Положения.
- 2.3. Организация образовательного процесса на дому детей-инвалидов и детей с ограниченными возможностями здоровья организуется в соответствии с рекомендуемой программой (ООП или АОП), индивидуальным учебным планом и расписанием занятий, которые обеспечивают щадящий режим обучения.
- 2.4. Учебный план определяет общий объем нагрузки и максимальный объем аудиторной нагрузки обучающихся, состав и структуру обязательных предметных и коррекционно-развивающих областей по классам (годам обучения).

- 2.5. Обязательным элементом структуры Учебного плана является "Коррекционно-развивающая область", реализующаяся через содержание коррекционных курсов. В целях обеспечения индивидуальных потребностей обучающихся с ОВЗ часть Учебного плана, формируемая участниками образовательных отношений, предусматривает:
- учебные занятия для изучения отдельных обязательных учебных предметов;
 - учебные занятия, обеспечивающие различные интересы обучающихся с ОВЗ, в том числе этнокультурные;
 - введение учебных курсов, обеспечивающих удовлетворение особых образовательных потребностей обучающихся с ОВЗ и необходимую коррекцию недостатков в психическом и (или) физическом развитии;
 - введение учебных курсов для самостоятельного изучения отдельных учебных предметов.
- Часть Учебного плана, формируемая участниками образовательных отношений, включает часы на внеурочную деятельность, предназначенные для реализации направлений внеурочной деятельности, и часы на коррекционно-развивающую область.
- 2.6. Расписание занятий составляется на основании индивидуального учебного плана.
- 2.7. При назначении учителей, работающих с учащимся на дому, преимущественно отдается учителям, работающим в данном классе, либо учителям, имеющим курсовую подготовку по обучению детей – инвалидов и детей с ограниченными возможностями здоровья.
- 2.8. При организации обучения учащихся на дому образовательная организация согласовывает с родителями (законными представителями) учащегося:
- объем учебной нагрузки и распределение учебных часов по учебным предметам;
 - индивидуальный учебный план;
 - форму изучения предметов учебного плана;
 - расписание занятий;
 - состав педагогических работников.
- 2.9. Сроки организации обучения на дому регламентируются сроками действия медицинского заключения с учетом календарного учебного графика.
- 2.10. При организации обучения на дому образовательная организация:
- предоставляет на время обучения бесплатно в пользование учебники в соответствии с утвержденными федеральными перечнями учебников, рекомендованных Министерством образования и науки Российской Федерации к использованию в образовательном процессе в образовательной организации; а также учебных пособий, допущенных к использованию в образовательном процессе, художественную, справочную и другую литературу, имеющуюся в библиотеке;
 - обеспечивает специалистами из числа педагогических работников;
 - оказывает методическую и консультативную помощь родителям (законным представителям) учащегося, необходимую для освоения учащимся общеобразовательных программ;
 - осуществляет в установленном законодательством об образовании порядке промежуточную и итоговую аттестацию, перевод учащегося в следующий класс.
 - создает условия для участия вместе со всеми детьми в предметных олимпиадах, смотрах и фестивалях художественного творчества, спортивных соревнованиях и других формах организованного досуга и дополнительного образования;
 - может использовать при обучении на дому дистанционные образовательные технологии.
- 2.11. При невозможности организовать обучение на дому по следующим причинам:
- заявление родителей (законных представителей),
 - неудовлетворительные жилищно- бытовые условия,
 - наличие в доме агрессивных животных и других явлений, опасных для жизни и здоровья учителей, директор образовательной организации имеет исключительное право предложить родителям (законным представителям) организовать обучение в условиях школы.
- 2.12. Текущий контроль и промежуточная аттестация осуществляется согласно Положению о промежуточной аттестации учащихся МКОУ «СОШ №2 с. Алтуд».

По завершении обучающимися на дому освоения основных образовательных программ основного общего образования проводится государственная итоговая аттестация в порядке, формах и сроки в соответствии с действующим законодательством. Детям, обучающимся на дому, прошедшим государственную итоговую аттестацию, выдается документ государственного образца о соответствующем уровне образовании или свидетельство об обучении (при обучении по АООП).

3. Образовательный процесс

- 3.1. При индивидуальном обучении на дому для получения начального общего, основного общего, среднего общего образования реализуются основные образовательные программы или адаптированные образовательные программы, обеспечивающие выполнение минимума содержания образования с учетом психофизического развития и возможностей обучающихся.
- 3.2. Основным принципом организации образовательного процесса для обучающихся на индивидуальном обучении на дому, является обеспечение щадящего режима проведения занятий.
- 3.3. В соответствии со ст. 17 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» обучение в образовательной организации может осуществляется в очной, очно-заочной или заочной форме. Допускается сочетание различных форм получения образования и форм обучения. Выбор способов и форм обучения; соотношение индивидуальной, самостоятельной (на дому, дистанционно) и групповой (в условиях образовательной организации) проводится с учетом желания родителей (законных представителей), зависит от психофизического развития и возможностей учащегося, характера течения заболевания, фиксируется в договоре на оказание образовательных услуг.
- 3.4. Организация образовательного процесса при обучении на дому регламентируется учебным планом, годовым календарным графиком, индивидуальным учебным планом, расписанием занятий, согласуется с родителями (законными представителями).
- 3.5. Контроль своевременного проведения занятий и выполнения учебного плана возлагается на заместителя директора по УВР.
- 3.6. На каждого обучающегося составляется рабочая программа по всем предметам согласно образовательной программе и учебному плану индивидуального обучения на дому.
- 3.7. В случае пропуска уроков по уважительной причине условия прохождения программного материала согласовываются с родителями (законными представителями).

4. Аттестация обучающихся

- 4.1. Система оценки обучающихся включает в себя:
 - текущую аттестацию (текущий контроль успеваемости),
 - промежуточную аттестацию
 - годовую промежуточную аттестацию.
- 4.2. Основные формы и методы контроля при текущей аттестации - это устный опрос, письменная самостоятельная работа, диктанты, контрольное списывание, тестовые задания, графическая работа, диагностическая контрольная работа, изложение, сочинение, доклад, творческая работа и другие.

5. Участники образовательного процесса в рамках обучения на дому

- 5.1. Участниками образовательного процесса, реализуемого в форме индивидуального обучения на дому, являются обучающиеся, их родители (законные представители), педагогические работники (учителя, администрация школы).
- 5.2. Права и обязанности обучающихся.
 - 5.2.1. Обучающийся на дому **имеет право:**

- получать общее образование в соответствии с федеральным государственным стандартом или федеральным компонентом государственного образовательного стандарта соответствующего уровня;
- на уважение человеческого достоинства, свободное выражение собственных взглядов и убеждений, свободу информации, а также – моральное и материальное поощрение за успехи в обучении.

5.2.2. Обучающийся на дому **обязан:**

- соблюдать требования образовательного учреждения, прописанные в локальных актах школы;
- добросовестно учиться, стремиться к сознательному и творческому освоению образовательных программ;
- уважать честь и достоинство работников образовательного учреждения;
- соблюдать расписание занятий;
- находиться дома в часы, отведенные для занятий согласно индивидуальному расписанию;
- вести тетради (если нет соответствующих медицинских ограничений, дневник).

5.3. Права и обязанности родителей (законных представителей)

Родители (законные представители) детей **имеют право:**

- защищать законные права ребенка;
- вносить предложения по организации образовательного процесса и содержанию образовательных программ, аргументировав их необходимость, но с учетом физиологических возможностей, интеллектуальных способностей и творческих интересов ребенка;
- обращаться для разрешения конфликтных ситуаций к администрации образовательного учреждения, в управление образования;
- присутствовать на занятиях по согласованию с администрацией образовательного учреждения;

5.4. Родители (законные представители) детей **обязаны:**

- выполнять требования образовательного учреждения, прописанные в локальных актах школы;
- поддерживать и стимулировать интерес ребенка к процессу образования;
- своевременно информировать учителя о рекомендациях врача, особенностях режима дня ребенка, а образовательное учреждение – об отмене или возобновлении занятий (по уважительным причинам);
- создавать для ребенка и учителя оптимальные рабочие условия для проведения занятий дома;
- контролировать ведение дневника, выполнение домашних заданий.

5.5. Права и обязанности педагогических работников.

Педагогический работник образовательного учреждения имеет права, предусмотренные Законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012г. № 273-ФЗ.

5.5.1. Учитель, осуществляющий педагогическую деятельность в форме индивидуального обучения на дому, **обязан:**

- знать специфику заболевания, особенности режима дня и организации домашних заданий;
- выполнять государственные программы с учетом физиологических возможностей, интеллектуальных способностей и интересов детей;
- развивать навыки самостоятельной работы с учебником, справочной и художественной литературой;
- контролировать учебную нагрузку, составлять индивидуальные планы проведения уроков;
- своевременно заполнять журнал учета проводимых занятий и дневник, предоставлять родителям (законным представителям) дневник на подпись после каждого проведенного урока.

5.5.2. Классный руководитель **обязан:**

- поддерживать связь с обучающимся и его родителями (законными представителями), собирать информацию об индивидуальных особенностях учеников, состоянии здоровья и впечатлениях о процессе обучения;
- своевременно информировать администрацию школы о всех необходимых изменениях режима учебных занятий.

5.5.3. Администрация школы **обязана:**

- готовить нормативные документы по организации образовательного процесса;
- контролировать выполнение учебных программ, методику индивидуального обучения, аттестацию обучающихся, оформление документации в соответствии с планом ВШК;
- контролировать своевременность проведения занятий на дому, ведение журнала учета;
- обеспечивать процесс обучения на дому квалифицированными кадрами;
- своевременно информировать родителей (законных представителей) о всех изменениях в образовательном процессе.

6. Перечень документации по организации индивидуального обучения учащихся на дому:

- заключение ПМПК,
- заключение медицинской организации,
- заявление родителей (законных представителей) учащегося на предоставление индивидуального обучения на дому.
- приказ директора об организации обучения на дому.
- ООП или АООП
- индивидуальный учебный план.
- рабочие программы по учебным предметам в соответствии с индивидуальным учебным планом.
- индивидуальное расписание занятий.
- журнал индивидуального обучения на дому, классный журнал.

7. Оформление классного журнала и журнала индивидуального обучения на дому.

- 7.1. На каждого учащегося, обучающегося по индивидуальному учебному плану, оформляется журнал индивидуального обучения на дому, куда заносятся даты занятий в соответствии с расписанием, согласованным с родителями (законными представителями) утвержденным директором Учреждения, содержание пройденного материала, количество часов. Отметки текущей аттестации и промежуточной аттестации выставляются в журнал индивидуального обучения на дому.
- 7.2. Четвертные, полугодовые, годовые, итоговые отметки переносятся из журнала индивидуального обучения на дому в классный журнал соответствующего класса. Таким же образом в классный журнал соответствующего класса вносятся сведения о переводе из класса в класс, о выпуске из Учреждения.

Договор об оказании образовательных услуг в форме обучения на дому МКОУ «СОШ №2 с. Алтуд»

Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа №2 с. Алтуд» с.п. Алтудо Прохладненского муниципального района Кабардино-Балкарской Республики, именуемое в дальнейшем «Учреждение», в лице директора Кумыкова А.В., действующей на основании Устава, с одной стороны, и родители (законные представители) _____

Ф. И. О. и статус законного представителя несовершеннолетнего - мать, отец, опекун, попечитель, уполномоченный представитель опеки и попечительства, либо лица, действующего на основании доверенности законным представителем именуемые в дальнейшем «Родители», обучающегося _____

Ф.И. О., число, месяц, год рождения обучающегося

с другой стороны, именуемые в дальнейшем при совместном упоминании «Стороны», заключили в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «Об образовании Российской Федерации» от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ; Федеральным государственным образовательным стандартом образования обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями), утвержденный приказом министерства образования и науки РФ от 19.12. 2014г № 1599; Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 10.07.2015 г. № 26 «Об утверждении СанПиН 2.4.2.3286-15 «Санитарно–эпидемиологические требования к условиям и организации обучения и воспитания в организациях, осуществляющих образовательную деятельность по адаптированным основным общеобразовательным программам для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья»; Устава МКОУ «СОШ №2 с. Алтуд»; Локальных актов МКОУ «СОШ №2 с. Алтуд»; настоящий договор о нижеследующем.

1. Предмет договора

- 1.1.1 Обеспечение индивидуального обучения для детей, которые по состоянию здоровья временно или постоянно не могут посещать общеобразовательное учреждение, реализующее основные образовательные программы.
- 1.1.2 Создание условий для реализации гражданами Российской Федерации гарантированного государством права на получение общедоступного и бесплатного общего образования всех уровней при организации индивидуального образования.
- 1.1.3 Основанием для организации обучения на дому ребенка, является заключение медицинской организации и ПМПК по установлению программы обучения.
- 1.1.4 Обучение на дому детей-инвалидов, детей с ОВЗ и детей с умственной отсталостью Учреждение осуществляет, как правило, по месту их жительства.
- 1.1.5 Настоящим договором Стороны определяют взаимные права и обязанности при предоставлении Обучающемуся, образовательных услуг в части организации обучения на дому по _____ образовательным программам.
(основным, адаптированным)
- 1.1.6 Организация обучения на дому осуществляется на основании индивидуального учебного плана, календарного учебного графика и расписания занятий, согласованных с родителем (законным представителем), адаптированных рабочих программ.
- 1.1.7 Зачисление ребенка в Учреждение осуществляется в общем порядке, установленном законодательством Российской Федерации для приема граждан в образовательные учреждения.

2. Обязанности сторон

2.1. Учреждение обязуется:

- 2.1.1 Обязуется обеспечить предоставление Обучающемуся обучения индивидуально на дому по предметам индивидуального учебного плана на уровне _____ общего образования.
(начального, основного, среднего)
- 2.1.2 Обеспечить с согласия Родителей обучение детей по индивидуальному учебному плану на дому или путем организации комбинированного обучения по уровням начального, основного общего и среднего общего образования.
- 2.1.3 Ознакомить родителей с Уставом учреждения, Положением об организации индивидуального обучения.
- 2.1.4 Разработать и согласовать с Родителями расписание занятий с учетом недельной учебной нагрузки и предметов, изучаемых самостоятельно.
- 2.1.5 Предоставить детям, обучающимся на дому, на время обучения бесплатно учебники, учебную, справочную и другую литературу, имеющиеся в библиотеке Учреждения.
- 2.1.6 Обеспечить качество образования специалистами из числа педагогических работников на уровне требований государственных стандартов, с учетом психофизического развития и возможностей обучающегося.

- 2.1.7 Оказать методическую и консультативную помощь, необходимую для освоения программ индивидуального обучения, а также выбор форм, методов и средств образовательного процесса в зависимости от сложности и характера течения заболевания, особенности эмоционально-волевой сферы, рекомендаций лечебно-профилактических учреждений.
- 2.1.8 Предоставить возможность для участия во внеклассной, внешкольной работе.
- 2.1.9 По заявлению Родителей предоставить возможность получения дополнительных образовательных услуг.
- 2.1.10 Осуществлять промежуточную (четвертную и годовую) аттестацию, а также итоговую аттестацию при наличии рекомендаций ПМПК.
- 2.1.11 Осуществляет перевод Обучающегося в следующий класс по решению педагогического совета на основании результатов промежуточной аттестации.
- 2.1.12 Обучающемуся, освоившему в полном объеме ООП и успешно прошедшему государственную итоговую аттестацию, выдаёт документ об образовании государственного образца соответствующего уровня.
 - 2.1.13 При успешном освоении в полном объеме адаптированной образовательной программы выдает свидетельство об обучении.
- 2.1.14 Допускает Обучающегося, не имеющего академической задолженности и в полном объеме освоившим основную образовательную программу уровня, к государственной итоговой аттестации.
- 2.1.15 В целях социальной адаптации при отсутствии медицинских противопоказаний Обучающийся вправе участвовать во внеурочных и внеклассных мероприятиях.
- 2.1.16 Проявлять уважение к личности ребенка, не допускать применения методов физического и психического насилия; применения мер воздействия, носящих антипедагогический характер, унижающих достоинство личности.
- 2.1.17 Обеспечивать возможность Родителям знакомиться с ходом и содержанием образовательного процесса, а также с оценками успеваемости обучающегося, включая по их желанию и беседу с педагогами. Извещать Родителей об общих собраниях, их решениях.
- 2.1.18 Учреждение имеет право требовать от Обучающегося и Представителя соблюдения Устава, Правил внутреннего распорядка, Правил для обучающихся и иных локальных актов, регламентирующих его деятельность.
- 2.1.19 Соблюдать настоящий договор

2.2 Родители обязуются:

- 2.2.1 Знать и выполнять Устав образовательного учреждения, правила внутреннего распорядка, настоящий договор, учебную программу.
- 2.2.2 Знать, соблюдать и защищать права детей, установленные в Конвенции о правах ребенка 1989 г., обеспечить получение ребенком установленного уровня образования (ч. 4 ст. 43 Конституции РФ).
- 2.2.3 При поступлении ребенка в Учреждение и в процессе его обучения своевременно предоставлять все необходимые документы, предусмотренные нормативными локальными актами.
- 2.2.4 Незамедлительно сообщать об изменении контактного телефона и места жительства, состояния здоровья ребенка
- 2.2.5 Взаимодействовать с Учреждением по всем направлениям воспитания и обучения ребенка.
- 2.2.6 Обеспечить обучающегося за свой счет предметами, необходимыми для надлежащего исполнения Учреждением обязательств по оказанию образовательных услуг, в количестве, соответствующем его возрасту и потребностям.
- 2.2.7 Обеспечить создание необходимых бытовых условий для качественного обучения и воспитания обучающегося.
- 2.2.8 Регулярно контролировать учебу и поведение обучающегося, просматривать его тетради, школьные принадлежности, дневник и расписываться в нем.
- 2.2.9 Посещать родительские собрания, выполнять решения органов самоуправления Учреждения.
- 2.2.10 Своевременно представлять общеобразовательному учреждению необходимые документы и сведения о личности и состоянии здоровья Обучающегося и сведения о родителях (законных представителях), а также сообщать об их изменении в соответствии с региональным, федеральным законодательством.
- 2.2.11 Получать в доступной форме информацию о результатах освоения Обучающимся образовательной программы.

2.3 Обучающийся обязан

- 2.3.1 Выполнять Устав, Правила внутреннего распорядка, Правила для обучающихся и иные локальные акты Учреждения, регламентирующие его деятельность.
- 2.3.2 Соблюдать учебную дисциплину и общепринятые нормы поведения, проявлять уважение к педагогам, администрации Учреждения, не посягать на их честь и достоинство.
- 2.3.3 Бережно относиться к имуществу Учреждения (фонды школьной библиотеки)
- 2.3.4 Выполнять учебные задания и предоставлять их для оценивания.
- 2.3.5 Пользоваться академическими правами обучающихся.

3. Права сторон

3.1 Учреждение вправе:

- 3.1.1 В качестве крайней меры педагогического воздействия отчислить из Учреждения в случаях, предусмотренных Федеральным законом «Об образовании в РФ» ст.43 п.4, Уставом образовательного учреждения.
- 3.1.2 Поощрять обучающегося или применять к нему меры воздействия в соответствии с Уставом учреждения и Правилами поведения обучающихся.

3.1.3 Внедрять экспериментальные элементы в учебно-воспитательном процессе при условии, что они не наносят ущерба качеству обучения, воспитания и здоровью ребенка.

3.2 Родитель вправе:

- 3.2.1 Принимать участие в работе Учреждения.
- 3.2.2 Избирать и быть избранным в органы самоуправления Учреждения, участвовать в управлении школьными делами, участвовать в разработке и принятии документов, регламентирующих деятельность Учреждения, в пределах компетентности, предоставляемой ему локальными нормативными актами Учреждения.
- 3.2.3 Требовать предоставления информации об успеваемости, поведении, отношении обучающегося к учебе и его способностях в отношении обучения по отдельным предметам учебного плана.
- 3.2.4 Выбрать количество часов изучаемых ребенком с учителем и для самостоятельного изучения. Согласовывать сроки проведения промежуточной аттестации по предметам изучаемым самостоятельно, но не позднее 15 мая текущего учебного года.
- 3.2.5 Согласовывать расписание занятий с учетом недельной учебной нагрузки; выбирать формы обучения в целом, по отдельным предметам, либо сочетание этих форм.
- 3.2.6 Выбирать виды предоставляемых Учреждением дополнительных образовательных услуг
- 3.2.7 Присутствовать (с согласия администрации и преподавателей) на уроке.
- 3.2.8 Требовать от Учреждения выполнения Устава, условий настоящего договора.
- 3.2.9 Обращаться в конфликтную комиссию Учреждения в случае несогласия с решением или действиями администрации, преподавателей, классного руководителя по отношению к обучающемуся.
- 3.2.10 Защищать законные интересы и права ребенка в образовательном учреждении, обращаясь в суд, органы управления образованием, в прокуратуру.

3.3. Обучающийся вправе:

- 3.3.1 Принимать участие в управлении Учреждением в форме, определяемой Уставом учреждения. Обращаться к работникам Учреждения по всем вопросам его деятельности.
- 3.3.2 Получать полную и достоверную информацию об оценке своих знаний и критериях этой оценки.
- 3.3.3 Пользоваться имуществом, библиотечно-информационными ресурсами Учреждения, необходимыми для обеспечения образовательного процесса.
- 3.3.4 Свободно выражать собственные взгляды и убеждения.

4. Прочие условия

- 4.1 Стороны несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.
- 4.2 В случае возникновения разногласий, сторона-инициатор должна обратиться к другой стороне в письменной форме для их разрешения. При неурегулировании спорных ситуаций любая из сторон вправе обратиться в суд по месту нахождения Учреждения.

5. Срок действия договора

- 5.1.1 Срок действия договора при переводе обучающегося на индивидуальное обучение составляет срок обучения на уровне обучения, если иное не предусмотрено медицинским заключением или заключением ПМПК.
- 5.1.2 Договор может быть продлен; изменен; дополнен либо по соглашению сторон, либо в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.
- 5.1.3 Настоящий договор может быть расторгнут по соглашению сторон. По инициативе одной из сторон договор может быть расторгнут по основаниям, предусмотренным настоящим договором и действующим законодательством Российской Федерации. Договор вступает в силу с момента подписания и действует до _____ 20__ г.
- 5.1.4 Договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу: один экземпляр хранится в Учреждении в личном деле обучающегося, другой - у Родителей.

6. Реквизиты и подписи сторон

УЧРЕЖДЕНИЕ:

Муниципальное казенное
общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная
школа № 2 с. Алтуд»
с. Алтуд Прохладненский р-н КБР
Адрес: ул.Комсомольская, 11
Телефон:91-2-35
Директор МКОУ «СОШ №2 с.
Алтуд»
_____ Кумыков А.В.

Представитель

ФИО _____

паспортные данные

домашний адрес

Обучающийся

ФИО _____

паспортные данные

домашний адрес

